

## Checklist / Leitfaden - Erasmus+ Praktikumsaufenthalt für Graduierte

### Vor Praktikumsantritt:

- Informationsgespräch mit Michaela Ortner, International Office / Auslandsbüro (Infos auch unter [www.ufg.at/Internationales](http://www.ufg.at/Internationales) – Outgoing Erasmus Praktika)
- Bewerbungsblatt** einreichen (Auslandsbüro) – **2 Monate vor Praktikumsantritt**
- Learning Agreement for Traineeship** einreichen - **spätestens 5 Wochen vor Praktikumsantritt**

### Nominierung in der Erasmus Datenbank (= Beantragung des Erasmus Zuschusses)

- Nominierungsmail** wird Ihnen zugesandt, Spam-Ordner checken! – bestätigt die Nominierung für den Erasmus-Finanzzuschuss
- Registrierung in der Erasmus-Datenbank – den Zugangscode finden Sie im Nominierungsmail;
- Vervollständigung und Kontrolle der persönlichen Daten (Adresse, Kontonummer, BLZ,...)
- Zuerkennungsmail** – informiert Sie darüber, dass Ihnen das Stipendium zuerkannt worden ist und dass Ihnen nun Ihr Vertrag zur Verfügung steht
- Vertrag (Vereinbarung)** - Vertrag zweifach ausdrucken und unterzeichnet per Post an das Erasmus-Regionalbüro Linz (Adresse siehe S. 3)

### OLS Support:

**VOR Praktikumsbeginn: erstes verpflichtendes OLS Sprachen-Assessment** (falls die Arbeitssprache in den OLS reinfällt)

+ Bei Bedarf: **Antrag auf Sonderzuschuss für Studierende mit besonderen Bedürfnissen** oder **mit Kindern** stellen (Auskunft im Auslandsbüro)

### **+ Versicherungsschutz:**

Für Ihren Auslandsaufenthalt sollten Sie **kranken-, unfall- und haftpflichtversichert** sein. Klären Sie bitte rechtzeitig mit Ihrer Versicherungsgesellschaft ab, ob Ihr Versicherungsschutz ausreichend ist.

+ Bei Bedarf: **VISA-Antrag** stellen

### Während des Praktikums:

- allfällige Änderungen** – bitte geben Sie alle Änderungen (z.B.: Änderung der Praktikumsdauer, schwerwiegende Änderung der Trainingsinhalte) sofort Ihrer Heimatinstitution bzw. dem Erasmus-Regionalbüro per Email bekannt
- eventuell einen freiwilligen online Sprachkurs absolvieren (Anmeldung im Auslandsbüro)

**Während des Praktikums – Verlängerung des Aufenthalts:**

- Kontakt mit dem Auslandsbüro aufnehmen!
- Verlängerungsantrag** – das Formular finden Sie unter: <http://www.bildung.erasmusplus.at/studentinfo>  
Antrag ausdrucken und von Aufnahmeeinrichtung unterzeichnen lassen; unterzeichneten Antrag bis spätestens 4 Wochen vor Ende des ursprünglichen Vertragszeitraumes an Heimatinstitution schicken
- Learning Agreement for Traineeship** – für den Verlängerungszeitraum muss der Teil „**DURING THE MOBILITY - EXCEPTIONAL MAJOR CHANGES TO THE ORIGINAL LEARNING AGREEMENT**“ ausgefüllt, von allen Parteien unterschrieben und bei der Heimatinstitution eingereicht werden
- Zuerkennungsmail** – informiert Sie darüber, dass Ihnen das Stipendium für die Verlängerung zuerkannt worden ist
- Verlängerungsvertrag wird wieder in der Datenbank students-online vom Erasmus Regionalbüro bereitgestellt

**Am Ende / Nach Beendigung des Praktikums:**

**OLS Support – wenn zugeteilt:**

**zweites verpflichtendes OLS Sprachen-Assessment absolvieren:** automatisierte Einladung – SPAM Ordner beachten!

- mit dem Auslandsbüro Kontakt aufnehmen
- das **Traineeship Certificate** (in Kopie) vorlegen – genaue Aufenthaltsdauer eintragen lassen!
- Aufenthaltsbestätigung im Original** beim Erasmus-Regionalbüro einreichen  
das Formular finden Sie unter: <http://www.bildung.erasmusplus.at/studentinfo>  
(darauf achten, dass die Bestätigung abgestempelt wird!)
- Praktikumsbericht** – dieser muss im Mobility tool eingetragen werden – Sie erhalten eine automatisierte Erinnerung per Email – dann Auszahlung des restlichen Erasmus-Finanzzuschusses

Erst nach Vorlage der **Aufenthaltsbestätigung** im Original, der Fertigstellung des Studierendenberichts **innerhalb der Vorlagefrist von 30 Tagen und der eventuellen Absolvierung des 2nd Assessments** erhalten Erasmus-Studierende die restlichen 20 % der Fördermittel.

**Kontakt: Erasmus-Regionalbüro Linz**  
Österreichische Austauschdienst GmbH  
OeAD - Regionalbüro Linz an der JKU  
Herr Andreas Szelegowitz  
Altenbergerstraße 69  
4040 Linz  
[andreas.szelegowitz@oead.at](mailto:andreas.szelegowitz@oead.at)  
Tel. +43 732 2468 – 3267  
Fax. +43 732 2468 – 9676

**Kontakt: Kunstuniversität Linz**  
Mag. art. Michaela Ortner  
Auslandsbüro/ Erasmus Koordinator  
Hauptplatz 6  
4010 Linz  
[International.office@ufg.at](mailto:International.office@ufg.at)  
Tel. +43 732 7898 2283  
Office Tage: Montag, Dienstag und Mittwoch